



INFORMAÇÕES IMPORTANTES

MATRÍCULA

MATRÍCULA PARA FERAS: os alunos ingressantes terão sua matrícula feita automaticamente pela Pró Reitoria de Graduação - PRG.

MATRÍCULA PARA ALUNOS ANTIGOS: essa matrícula é realizada pelos próprios alunos no endereço <http://www.ufpb.br/alunoonline.html>

AJUSTAMENTO DE MATRÍCULA

O ajustamento de matrícula é feito para os alunos que por ventura não conseguiram se matricular ou ainda aqueles que desejam adicionar ou cancelar disciplinas. Nesse processo é importante que o aluno respeite o número mínimo de créditos permitido que é de 22 créditos, ou seja, se ele fez matrícula em 8 disciplinas com 4 créditos só poderá cancelar duas pois ficará com 24 créditos. Respeite também o número máximo de créditos que é de 36.

TRANCAMENTO DE MATRÍCULA

- **TRANCAMENTO PARCIAL:** é o trancamento de disciplinas que haja interesse do aluno em não cursar no período por algum motivo. O trancamento deve também respeitar o mínimo de créditos permitido (22), ou seja, o aluno não pode trancar e ficar com créditos inferiores a este número. Não é permitido o trancamento da matrícula numa mesma disciplina mais de duas vezes.
- **TRANCAMENTO TOTAL:** consiste no trancamento do período. O aluno pode solicitar esse trancamento no máximo 4 vezes. O aluno que trancou o período não pode deixar de se matricular em disciplinas durante dois períodos consecutivos, pois isso caracterizará abandono de curso sendo o aluno automaticamente desligado. O aluno ingressante (fera) não pode solicitar o trancamento do 1º período do Curso.

APROVEITAMENTO DE ESTUDOS

É a dispensa de disciplina já cursada anteriormente em que o aluno conseguiu aprovação. Disciplinas já dispensadas no histórico escolar não podem ser aproveitadas novamente. Essa solicitação pode ser feita em qualquer época do curso, e o ideal é que o aluno faça todas de uma só vez, pois assim poderá se matricular em disciplinas de períodos posteriores. O aluno deve anexar ao requerimento o histórico escolar e o programa da disciplina cursada para posterior análise e parecer da Coordenação do Curso.

DESISTENCIA DO CURSO

O aluno pode solicitar o cancelamento da matrícula em qualquer época, desvinculando-se do curso.

Todas as solicitações mencionadas devem ser realizadas através do Polo de Apoio Presencial ao qual o aluno pertence, através de um requerimento já existente no polo, que deve ser devidamente preenchido e assinado pelo aluno e pela Coordenação do pólo e enviado para a Coordenação do Curso efetivando assim a solicitação.